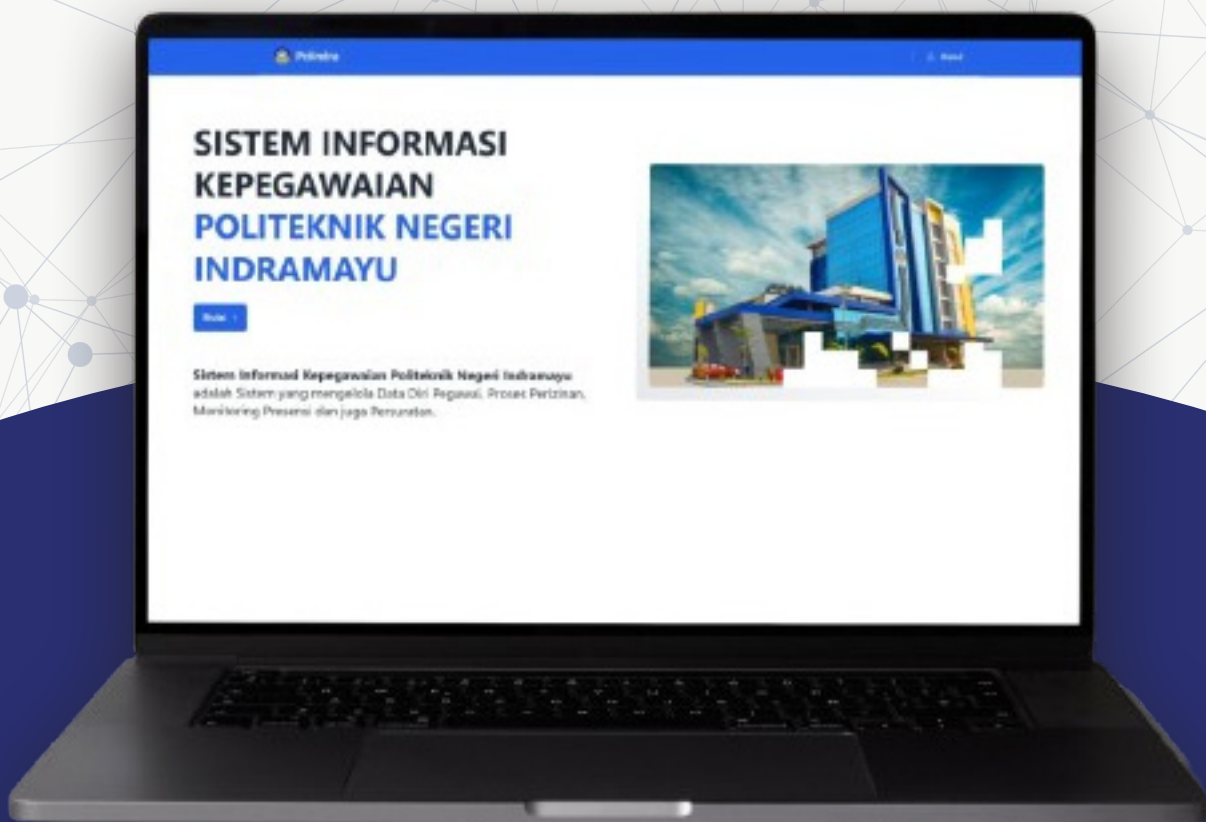




Manual Book

Aplikasi Sistem Informasi Manajemen Pegawai Polindra (SIMPEG)



Khusus Dosen & Pegawai

Daftar Isi

1

1

1

1

1

1

1

1

1

Pendahuluan

Sistem Informasi Kepegawaian Politeknik Negeri Indramayu merupakan sebuah sistem yang dirancang untuk mempermudah pengelolaan administrasi kepegawaian, khususnya dalam proses perizinan dan persuratan. Dalam hal perizinan, sistem ini memungkinkan pegawai untuk mengajukan berbagai jenis izin, seperti cuti, izin tidak hadir, atau keperluan lainnya secara lebih cepat dan efisien melalui prosedur yang terintegrasi dan terdokumentasi dengan baik. Dengan sistem ini, pengajuan izin dapat diproses secara transparan, akurat, dan lebih mudah dipantau oleh pihak yang berkepentingan.

2

Akses Ke Web SIMPEG Polindra

Untuk mengakses Web SIMPEG Polindra kunjungi halaman dengan link berikut **https://simpeg.polindra.ac.id/** atau bisa langsung mengunjungi halaman di bawah.



Gambar 1.1 URL Sistem Informasi Kepegawaian (SIMPEG) Politeknik Negeri Indramayu

3

Tampilan Antar Muka

Tampilan awal ketika membuka Web SIMPEG Polindra dapat dilihat pada gambar dibawah ini.

SISTEM INFORMASI KEPEGAWAIAN POLITEKNIK NEGERI INDRAMAYU

[Mulai >](#)

Sistem Informasi Kepegawaian Politeknik Negeri Indramayu adalah Sistem yang mengelola Data Diri Pegawai, Proses Perizinan, Monitoring Presensi dan juga Persuratan.



Gambar 1.2 Halaman Landing Page Sistem Informasi Kepegawaian (SIMPEG) Politeknik Negeri Indramayu

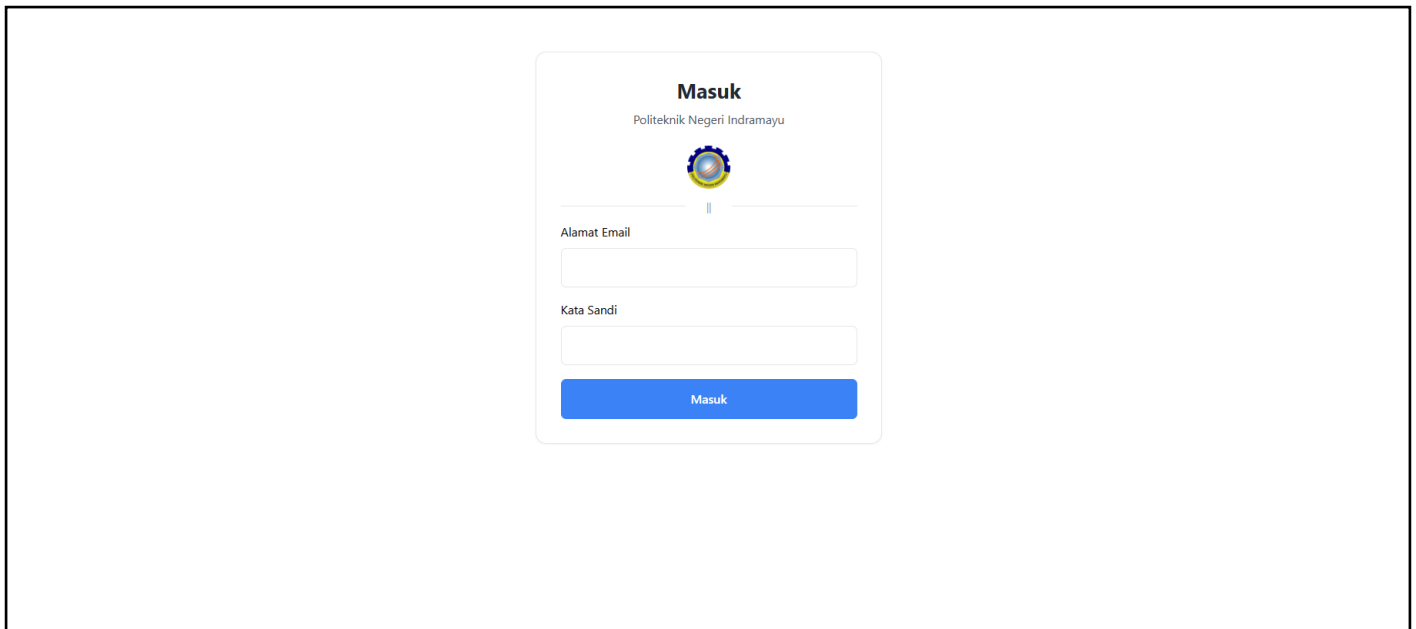
Gambar di atas adalah tampilan awal ketika membuka aplikasi ini. Pada halaman tersebut kita bisa mengakses menu Mulai ataupun menu Masuk yang tersedia di bagian atas kanan Web SIMPEG.

4

Autentikasi Login

Selanjutnya adalah halaman Autentikasi Login, halaman ini adalah halaman login untuk mengakses dashboard Web SIMPEG Politeknik Negeri Indramayu, di mana pengguna diminta memasukkan Alamat Email dan Kata Sandi yang valid untuk mengakses sistem. Untuk akun sudah disediakan oleh Admin yang sudah

Di bagian atas, terdapat judul Masuk dan logo resmi Politeknik Negeri Indramayu sebagai identitas. Setelah mengisi data dengan benar, pengguna dapat menekan tombol Masuk berwarna biru untuk melanjutkan. Pastikan agar Email dan Kata Sandi adalah valid untuk mengakses web tersebut.

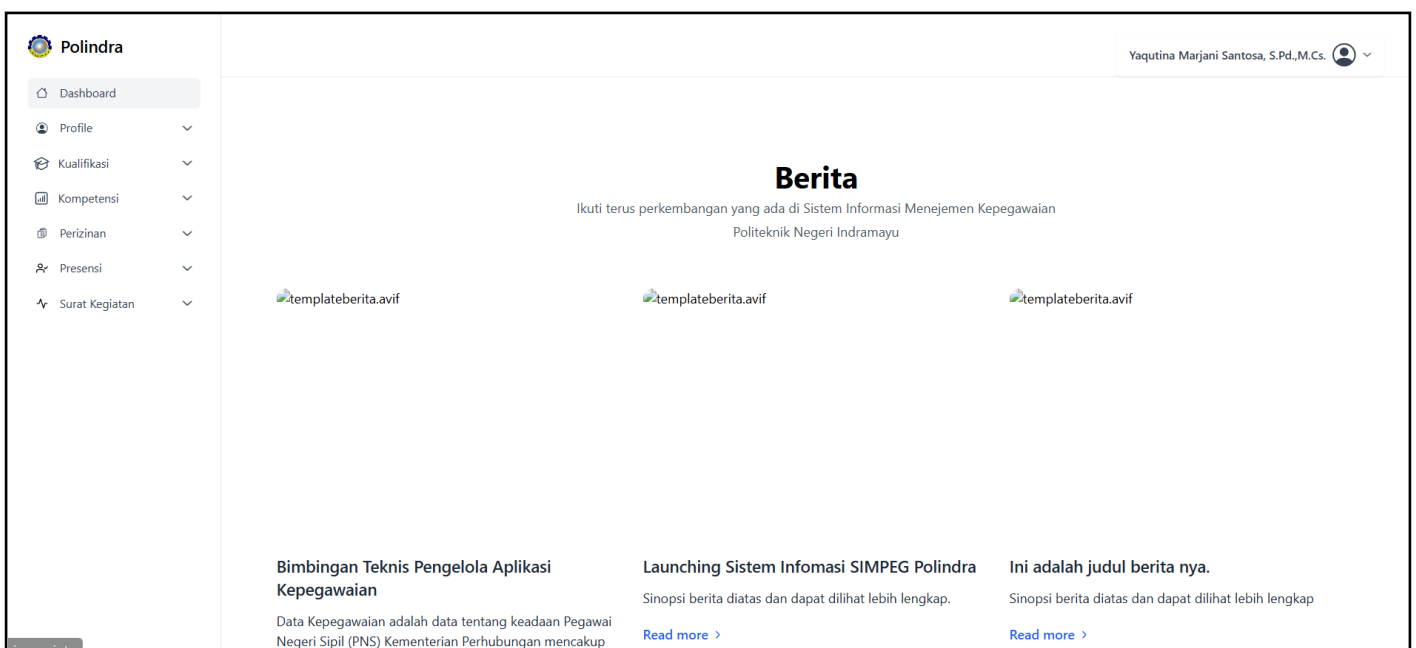


Gambar 1.3 Halaman Login Page Sistem Informasi Kepegawaian (SIMPEG) Politeknik Negeri Indramayu

4

Dashboard

Selanjutnya adalah halaman Dashboard, setelah pengguna berhasil login. Di bagian kiri layar, terdapat menu navigasi berupa: Dashboard, Profile, Kualifikasi, Kompetensi, Perizinan, Presensi, dan Surat Kegiatan, yang memungkinkan pengguna mengakses fitur-fitur terkait kepegawaian. Pada bagian tengah layar, terdapat judul Berita yang berisi perkembangan dan informasi terbaru terkait Sistem Informasi Manajemen Kepegawaian di Politeknik Negeri Indramayu.



Gambar 1.4 Halaman Dashboard Page Sistem Informasi Kepegawaian (SIMPEG) Politeknik Negeri Indramayu

5

Profil | Data Pribadi

Selanjutnya adalah halaman Profil, di bagian sidebar terdapat sub-menu Data Pribadi, Jabatan, dan Pangkat Golongan. Di bagian Data Pribadi, pengguna dapat meng-update data terkait kustomisasi profil web. Untuk mengubah Profil ketuk bagian icon bergambar dokumen berwarna biru. Setelah itu terdapat form yang dapat mengubah data profil.

The screenshot shows the 'Polindra' user interface. On the left is a sidebar with a menu: Dashboard, Profile, Data Pribadi, Jabatan, Pangkat Golongan, Kualifikasi, Kompetensi, Perizinan, Presensi, and Surat Kegiatan. The main content area is titled 'Yaqutina Marjani Santosa, S.Pd.,M.Cs.' and contains three sections: 'Profil', 'Kepegawaian', and 'Alamat dan Kontak'. Each section has a blue document icon in the top right corner.

Profil	
Nama	: Yaqutina Marjani Santosa, S.Pd.,M.Cs.
NIP	: 199211022022032014
Email	: yaqutina.santosa@polindra.ac.id
Jenis Kelamin	: Laki-laki
Tempat Lahir	:
Tanggal Lahir	:
Nama Ibu Kandung	:
File Pendukung	: -

Kepegawaian	
Jabatan Fungsional	:
Unit/jurusan	:
Jabatan Struktural	:
Pangkat Golongan	: -

Alamat dan Kontak	
Provinsi	:
Kota / Kabupaten	:
Kecamatan	:
Desa/Kelurahan	:
Alamat	:
RT	:
RW	:

Kependudukan	
NIK	:
Agama	:

Gambar 1.3 Halaman Login Page Sistem Informasi Kepegawaian (SIMPEG) Politeknik Negeri Indramayu

The screenshot shows the 'Polindra' user interface with the 'Pegawai' (Employee) registration form. The sidebar menu is the same as in the previous image. The main content area is titled 'Yaqutina Marjani Santosa, S.Pd.,M.Cs.' and contains a single form titled 'Pegawai' with the subtitle 'Politeknik Negeri Indramayu'.

Pegawai	
Nama	Yaqutina Marjani Santosa, S.Pd.,M.Cs.
NIP	199211022022032014
Email	yaqutina.santosa@polindra.ac.id
Jenis Kelamin	Laki-laki
Tempat Lahir	Bandung, Jawa Barat, Indonesia.
Tanggal Lahir	27/03/1995
Nama Ibu	Eliza Doel

Gambar 1.3 Halaman Login Page Sistem Informasi Kepegawaian (SIMPEG) Politeknik Negeri Indramayu

6

Profil | Jabatan

Selanjutnya adalah halaman Profil, di bagian sub-menu Jabatan. Sama seperti Profil, terdapat menu untuk menambah Jabatan saat ini. Jabatan diperlukan untuk membuat fitur-fitur lainnya, seperti fitur cuti.

The screenshot shows the Polindra system interface. On the left is a sidebar menu with the Polindra logo and several menu items: Dashboard, Profile, Kualifikasi, Kompetensi, Perizinan, Presensi, and Surat Kegiatan. The main content area is titled 'Riwayat Jabatan Fungsional' and features a table with the following columns: JABATAN FUNGSIONAL, UNIT KERJA, NOMOR SK, TERHITUNG MULAI TANGGAL, FILE, and AKSI. A blue 'Tambah' button is located in the top right corner of the table area. The user's name, 'Yaqutina Marjani Santosa, S.Pd., M.Cs.', is displayed in the top right corner of the interface.

Gambar 1.3 Halaman Login Page Sistem Informasi Kepegawaian (SIMPEG) Politeknik Negeri Indramayu

Untuk menambah data jabatan, pengguna bisa mengetuk tombol Tambah dan mengisi form input yang tertera sesuai jabatan yang dimiliki. Pastikan untuk menginput semua kolom yang tertera.

Polindra

Yaqutina Marjani Santosa, S.Pd., M.Cs.

Form Tambah Riwayat Jabatan Fungsional
Politeknik Negeri Indramayu

Unit Kerja
upa pengembangan karir dan kewirausahaan

Jabatan
Kepala UPA Pengembangan Karier dan Kewirausahaan

Nomor SK
SK-123

Terhitung Mulai Tanggal
17/12/2024

Dokumen Pendukung
[Choose File](#) No file chosen

[Kembali](#) [Simpan](#)

Gambar 1.3 Halaman Login Page Sistem Informasi Kepegawaian (SIMPEG) Politeknik Negeri Indramayu

7

Fitur Perizinan Cuti

Polindra

Yaqutina Marjani Santosa, S.Pd., M.Cs.

Perizinan Cuti

[Buat](#)

12
Total Sisa Cuti Tahunan

0
Jatah Cuti 1 tahun sudah diambil

Search for items

TGL AJUAN	ALASAN	JENIS CUTI	TGL MULAI	TGL SELESAI	ACTION
-----------	--------	------------	-----------	-------------	--------

Gambar 1.3 Halaman Login Page Sistem Informasi Kepegawaian (SIMPEG) Politeknik Negeri Indramayu

Selanjutnya adalah Fitur Perizinan Cuti, seorang Dosen atau Pegawai bisa mengajukan cuti melalui Web SIMPEG. Dalam tampilan tersebut, terdapat total cuti tahunan saat ini dan juga total pakai cuti. Jika total cuti tahunan saat ini habis maka tidak akan bisa mengambil cuti lagi. Pengguna bisa langsung menekan tombol Add berwarna biru. Setelah itu terdapat form dengan tampilan seperti ini:

 Polindra

Dashboard

Profile

Kualifikasi

Kompetensi

Perizinan

Presensi

Surat Kegiatan

Perizinan Cuti

Politeknik Negeri Indramayu

Jenis Cuti

Pilih Jenis Cuti

Alasan Cuti

Alasan Cuti

Alamat Selama Cuti

Alamat selama cuti

No Telepon bisa dihubungi

No telepon yang bisa dihubungi

Tanggal Mulai

dd/mm/yyyy

Tanggal Selesai

dd/mm/yyyy

Tanda Tangan Pegawai

Choose File No file chosen

Cancel

Save changes

Gambar 1.3 Halaman Login Page Sistem Informasi Kepegawaian (SIMPEG) Politeknik Negeri Indramayu

Dalam form tersebut, pengguna bisa mengisi kolom input yang tertera, pengguna juga harus memiliki jabatan terlebih dahulu, bila tidak maka prosen perizinan akan gagal. Khusus pada bagian Tanda Tangan dikhususkan untuk mengupload tanda tangan dengan ekstensi .png.

Setelah mengisi form dengan benar, maka pada halaman perizinan cuti di awal akan muncul sebuah data cuti yang baru saja diinput, contoh seperti ini:

 Polindra

Dashboard

Profile

Kualifikasi

Kompetensi

Perizinan

Presensi

Surat Kegiatan

Yaqutina Marjani Santosa, S.Pd.,M.Cs.

Buat

Perizinan Cuti

12

Total Sisa Cuti Tahunan

0

Jatah Cuti 1 tahun sudah diambil

Search for items

TGL AJUAN	ALASAN	JENIS CUTI	TGL MULAI	TGL SELESAI	ACTION
2024-12-17 19:28:02	Cuti Tahunan	cuti tahunan	2024-12-17	2024-12-24	Overview Download Delete

Status Persetujuan:

Gambar 1.3 Halaman Login Page Sistem Informasi Kepegawaian (SIMPEG) Politeknik Negeri Indramayu

Dalam gambar tersebut, bisa dilihat ada sebuah data perizinan cuti yang meliputi status persetujuan, status persetujuan mempunyai 3 indikator yang akan berubah menjadi biru bila melewati semua status verifikasi dan disetujui meliputi Admin Pegawai, Atasan Langsung, dan Pejabat Berwenang yang memberikan status cuti. Visualisasi Diagram bisa dilihat di bawah ini:

Admin Pegawai

Atasan Langsung

Pejabat Berwenang



Bila pada tahapan status persetujuan ada yang ditolak, maka indikator tersebut berubah menjadi merah. Selain itu ada menu overview untuk melihat dokumen cuti, menu download untuk men-download dokumen cuti dan juga hapus untuk menghapus cuti.

8

Fitur Sisa Cuti

Polindra Dashboard Profile Kualifikasi Kompetensi Perizinan Presensi Surat Kegiatan	Yaqutina Marjani Santosa, S.Pd.,M.Cs.							
	Sisa Cuti							
	NIP	NAMA	TAHUN	SISA CUTI				
				N	N-1	N-2	JML	Dipakai
	199211022022032014	Yaqutina Marjani Santosa, S.Pd.,M.Cs.	2024	156	144	132	432	0

Gambar 1.3 Halaman Login Page Sistem Informasi Kepegawaian (SIMPEG) Politeknik Negeri Indramayu

Selanjutnya adalah Fitur Sisa Cuti, seorang Dosen atau Pegawai bisa melihat sisa cuti saat ini melalui Web SIMPEG. Dalam tampilan tersebut, terdapat total cuti tahunan saat ini (N) dan juga total cuti tahun sebelumnya (N-1) dan 2 tahun sebelumnya (N-2). Sisa Cuti akan diupdate selama 1 tahun oleh Admin Pegawai.